

**GUÍA PARA LA PREPARACIÓN Y ENVÍO DE RESÚMENES DEL ‘2º  
ENCUENTRO INTERNACIONAL SOBRE EL QUITOSANO Y SUS  
APLICACIONES AGRÍCOLAS’  
(NOVIEMBRE 13, 14 y 15)**

**TITULO DEL TRABAJO CENTRADO, CON LETRAS MAYÚSCULAS Y EN  
NEGRITAS CON LETRA TIMES NEW ROMAN 12**

**Los resúmenes deberán apegarse al formato siguiente:**

**A) Formato general**

En Word, versión 97-2003 o 2007

Hoja tamaño carta

Margen izquierdo 3 cm

Márgenes derecho, superior e inferior 2.5 cm

Interlineado 1.5

El resumen deberá incluir la información solicitada de los incisos B al F.

**B) Título (ajustarlo a no más de 20 palabras)**

Corto y descriptivo

Centrado

Usar letra Times New Roman 12

Con letras mayúsculas y negritas

Los nombres científicos deberán escribirse con letras itálicas o cursivas e incluir el clasificador (usar letra mayúscula y minúscula según corresponda al Género y a la especie).

**C) Autores**

Después del título, dar un ENTER

El texto centrado, con letra Times New Roman, tamaño 10, con letras mayúsculas y minúsculas normales, no negritas. Colocar el nombre y apellidos de los autores del trabajo. En caso de más de dos autores, estos se separarán mediante una coma (no incluir cargos, ni títulos); colocar inmediatamente después de los apellidos de cada autor, un número en superíndice, para indicar la institución a la que pertenece. Después de los autores, dar un ENTER y colocar Nombre de la Institución (con Departamento o Facultad) a la que pertenecen, dirección postal, correo electrónico del responsable del trabajo (el expositor deberá reconocerse con un asterisco). Ejemplo:

Mónica Hernández-Lopez<sup>1\*</sup>, Miguel Angel Ramírez-Arrebató<sup>2</sup>,

<sup>1</sup>Instituto Politécnico Nacional-Centro de Desarrollo de Productos Bióticos, Carr. Yautepec-Jojutla km. 6.

Col. San Isidro, CEPROBI 8, Yautepec, Morelos, México. C.P. 62731. <sup>2</sup>Instituto Nacional de Ciencias Agrícolas, km 3.5 Carr. Tapaste-San José de las Lajas, La Habana, Cuba C.P. 32700 monibrisa@hotmail.com

**D) Cuerpo del resumen**

Después de las instituciones, dar un ENTER.

Formato justificado; Letra Times New Roman, tamaño 12, normal, no negritas.

Los nombres científicos deberán escribirse con letras itálicas o cursivas.

Deberá fluctuar entre 300 y 350 palabras.

El manuscrito deberá ser a renglón seguido sin punto y aparte y sin usar sangría.

No incluir cuadros, figuras o ilustraciones.

En el texto debe hacerse una descripción de los antecedentes, objetivos, materiales y métodos, resultados y conclusiones del trabajo de manera tal que sea totalmente comprensible para quien no lea el resto del trabajo. Deberá evitarse el uso de abreviaturas y terminología altamente especializada. Para los compuestos químicos utilizar fórmulas condensadas y su concentración en g/L, mM, ppm ó %, según convenga. Al terminar el escrito, dar un ENTER y colocar 3 **Palabras clave en letra cursiva**, utilizar palabras no incluidas en el título. El contenido del resumen será responsabilidad exclusiva de los autores (no será modificado por el Comité Revisor).

### **E) Bibliografía**

Las citas se escribirán en letra normal Times New Roman tamaño 10. Hasta cuatro citas bibliográficas es un número adecuado para un trabajo de ésta extensión. Las referencias en el texto deberán ir numeradas, en paréntesis y en orden de aparición. Los ejemplos a continuación son para **artículo**, **libro**, **capítulo de libro** y **memorias de congreso**, respectivamente. Por cuestión de espacio, se puede omitir el título de los artículos en éste resumen.

1. Apellido e Inicial del nombre de cada coautor, separados por comas. (Año). *Abreviatura de la revista en letra cursiva*. vol(num):pág-pág.
2. Apellido e Inicial del nombre de cada coautor, separados por comas. (año). *Título de la obra*, Editorial, país, páginas.
3. Apellido e Inicial del nombre de cada coautor, separados por comas. (Año). Título del capítulo. En: *título del libro en letra cursiva*. Apellido del Editor e Inicial del nombre. Editorial, País de edición. pág-pág.
4. Apellido e Inicial del nombre de cada coautor, separados por comas. (Año). Título del trabajo. *Título de las memorias de congreso en letra cursiva*. Entidad organizadora. Lugar de realización, fecha, pág-pág.

### **F) Fecha límite para la recepción del resumen**

La fecha límite para la recepción del resumen será para el día 8 de Octubre del 2017 con la finalidad de agendar la participación de cada uno de los ponentes en el programa de la **'2º ENCUENTRO INTERNACIONAL SOBRE EL QUITOSANO Y SUS APLICACIONES AGRÍCOLAS'**

El Comité Revisor sólo dictaminará los resúmenes.

### **G) Recepción de trabajos**

Con la intención de integrar la memoria del evento del **'2º ENCUENTRO INTERNACIONAL SOBRE EL QUITOSANO Y SUS APLICACIONES AGRÍCOLAS'**, el

resumen deberá enviarse por correo electrónico al Comité organizador a las siguientes direcciones electrónicas:

Rosa Isela Ventura Aguilar: [iselaventura@yahoo.com.mx](mailto:iselaventura@yahoo.com.mx)

Zormy Correa Pacheco: [zormynacary@hotmail.com](mailto:zormynacary@hotmail.com)

Raúl Orozco Avila [reunionquitosano@ipn.mx](mailto:reunionquitosano@ipn.mx)

## **H) Aceptación de trabajos**

**Resúmenes.** El comité revisor a través de cualquiera de las dos direcciones electrónicas le enviará al autor principal la **Carta de Aceptación** en un **periodo no mayor a cinco días**. Si el autor no recibe ésta carta después de los cinco días, deberá contactar electrónicamente al comité revisor para aclarar su situación.

El resumen, será reproducido sin modificaciones, tal como fue enviado al comité, por lo que su contenido es responsabilidad de los autores.